

令和4年1月

1 募集職種・人数

職種：事業承継・引継ぎ支援センター 統括責任者

(ただし、令和4年3月31日までは業務引継ぎのためサブマネージャー扱いとなります)

人員：1名

2 業務内容

公益財団法人群馬県産業支援機構が関東経済産業局より委託を受け実施する群馬県事業承継・引継ぎ支援センターでは、県内中小企業の円滑な事業承継を促進するため、関係機関や専門家等と連携して、課題解決に向けた適切な助言、情報提供、マッチング支援等を行います。統括責任者は、国の事業承継・引継ぎ支援事業実施基本要領に基づいて、センター業務の意思決定に係る責任者として管理・運営、組織方針の立案等を担うとともに、引継ぎ支援担当の責任者として第三者承継・経営資源の引継ぎ・事業再生・創業及び廃業等の相談案件について支援の可否を判断します。

3 応募資格

- ①中小企業の事業承継・M&A等に関する専門知識、実務経験を豊富に有する方。
- ②中小企業の事業承継・M&A等に関する支援能力、およびセンター業務の運営管理・統括力を有する方。
- ③パソコン（エクセル・ワード等）、インターネットを活用した業務が可能である方。

4 勤務条件等

- ①勤務場所：公益財団法人群馬県産業支援機構 群馬県事業承継・引継ぎ支援センター
(群馬県前橋市亀里町884-1 群馬産業技術センター内)
- ②委嘱期間：(a)採用日～令和4年3月31日
(b)令和4年4月1日～令和5年3月31日
※65才の年度末までは更新する場合があります。
- ③報酬：(a)月額600,000円(通勤手当等の諸手当、賞与、退職金なし)
(b)月額700,000円(通勤手当等の諸手当、賞与、退職金なし)
- ④加入保険：社会保険、雇用保険、労災保険
- ⑤旅費：業務のため出張したときは、旅費を支給します。
- ⑥勤務時間：月曜日から金曜日8時30分から17時15分まで(うち休憩時間60分)
土曜日、日曜日、祝日、年末年始は原則として休みです。

5 選考方法

書類選考及び面接選考

6 応募方法

以下の書類を令和4年1月21日までに公益財団法人群馬県産業支援機構 経営支援課まで提出してください。※午後5時必着

- ①履歴書(所定様式)
- ②実務実績書(所定様式)

※提出書類については、採用の有無にかかわらず返却しません。また、本件の採用選考目的以外には使用いたしません。

7 スケジュール

募集期間：令和4年1月11日（火）～令和4年1月21日（金）午後5時必着
書類選考：令和4年1月下旬
面接選考：令和4年2月上旬
※面接の日程等は個別にご連絡します。

8 提出及び問合せ先

〒379-2147 群馬県前橋市亀里町884-1
公益財団法人群馬県産業支援機構 経営支援課
電話 027-265-5012
メール keieishien@g-inf.or.jp

9 備考

本公募は、令和4年度予算の成立および令和4年度事業承継・引継ぎ支援事業を当機構が受託することを前提としており、場合によっては令和4年3月31日で雇用が打ち切られる可能性があります。